

Bài TH 7 : IN DANH SÁCH LỚP EM

Môn: Tin học 7

Thời gian: 2 tiết

I. MỤC ĐÍCH- YÊU CẦU :

- Học sinh biết vận dụng lệnh xem trước khi in trang tính, các thao tác định dạng trang in, giấy in..
- Biết kiểm tra trang tính trước khi in.
- Thiết lập lề và hướng giấy cho trang in
- Biết điều chỉnh các dấu ngắt trang phù hợp với yêu cầu in.

II. NỘI DUNG THỰC HÀNH :

Tạo bảng tính bảng điểm lớp em (Hình 1.85 trang 76 SGK với số liệu 30 học sinh)

Nội dung thực hành :

- a)** Sử dụng công cụ Print Preview để xem trang tính.
Sử dụng các nút lệnh Next, Previous trên thanh công cụ để xem các trang in.
- b)** Chức năng của một số nút lệnh trên thanh công cụ Print Preview:
Zoom: Dùng để phóng to thu nhỏ trang tính.
Setup...: Mở hộp thoại Page Setup để thiết đặt trang tính.
Margins: Sử dụng nút lệnh này để xem chi tiết các lề của trang tính.
Page Break Preview: Chuyển sang chế độ xem trang in với các dấu ngắt trang.
Print...: In trang tính
Close: Đóng chế độ xem trước khi in, trở về chế độ bình thường.



- c)** Sử dụng nút lệnh Page Break Preview để xem các dấu ngắt trang.
- d)** Ghi nhận lại khiếm khuyết về ngắt trang trên các trang in, liệt kê các hướng khắc phục những khiếm khuyết đó.

BÀI TẬP Ở NHÀ

1. Định dạng bảng điểm thực hành trên cho phù hợp (định dạng phông chữ, cỡ chữ, màu sắc, căn lề ...)
2. Áp dụng hàm để xác định bạn nào có điểm trung bình cao nhất và thấp nhất trong bảng điểm.
3. **Lưu ý** : phần mềm hướng dẫn Power point đính kèm bài thực hành này các em nhớ nhấn phím F5 và lần lượt nhấn phím enter để vào các trang chiếu để xem .